

平成31年 2月15日

社会福祉法人安曇野市社会福祉協議会 行動計画

女性職員が多い職場であるため、仕事と家庭を両立できるように、そのライフサイクルに合わせた柔軟な働き方を追求し、継続して勤務しやすい環境を整えるとともに、さらに組織内で躍進を図ることのできる環境を整えるため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 平成31年4月1日～平成34年3月31日

2. 当社の課題

- (1) 恒常的に時間外労働時間が多い職場がある。
- (2) 全職員数に対して非正規職員数の割合が高い。

3. 目標と取組内容・実施時期

目標1:全職員の1ヶ月の残業時間を10時間以内とする。

<取組内容>

- 平成31年4月～
- ① 時間外労働時間の多い職場の課題の洗い出しを行う。
- ② 適正な職員配置に向けた検討及び計画的な職員採用による業務の平準化。
- ③ 人材派遣及び業務委託による、業務量の軽減。

目標2:専門職(非正規職員)の正職員への転換及び処遇改善

<取組内容>

- 平成31年4月～
- ① 専門職の一般職員(正規職員)に向けた処遇改善の検討を行う。
- ② 人事評価制度導入に向けた検討を行う。
- ③ 評価基準の検討及び試行の実施。